

Regulamin i kryteria rekrutacji uczniów do klas pierwszych Publicznej Szkoły Podstawowej nr 24 im. Przyjaźni Narodów Świata w Opolu

§ 1

1. Do klasy pierwszej sześciolletniej szkoły podstawowej przyjmowane są:
 - a) dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły - z urzędu,
 - b) dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

2. Przyjęcie dzieci zamieszkałych w obwodzie następuje na podstawie zgłoszenia (załącznik nr 1).
3. Przyjęcie dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły następuje po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego na podstawie wniosku (załącznik nr 2).
4. Postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 4, przeprowadza się w oparciu o harmonogram rekrutacji
 - od 03.03.2014r. do 31.03.2014r. - zgłaszanie dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły i składanie wniosków przez rodziców o przyjęcie dziecka spoza obwodu.
 - 05.05.2014r. - wywieszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
 - do 08.05.2014r. – rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
 - 09.05.2014r. wywieszenie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do PSP nr 24

§ 2

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	liczba pkt.
1.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w PSP nr 24	20
2.	Miejsce pracy jednego z rodziców w obwodzie PSP nr 24	7
3.	Dogodne położenie szkoły w stosunku do zamieszkania kandydata	2
4.	Bliscy krewni dziecka zamieszkują w pobliżu PSP nr 24 i zapewniają w razie potrzeby opiekę dziecku	4
5.	Dziecko uczęszczało do przedszkola znajdującego się w obwodzie PSP nr 24	4
6.	Szkoła znajduje się na trasie dojazdu do miejsca pracy rodziców/prawnych opiekunów	2

2. Punkty ulegają sumowaniu. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci od największej liczby punktów aż do wyczerpania wolnych miejsc. W przypadku, gdy kandydaci otrzymają równorzędną liczbę punktów i jest więcej kandydatów niż ostatnich wolnych miejsc w szkole, o przyjęciu do PSP nr 24 decydują kryteria dodatkowe.

Lp.	Kryterium	liczba pkt.
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	1
2.	Niepełnosprawność kandydata	1
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	1
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1
6.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica	1
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Listy, o których mowa w § 1 p.4, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
3. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
4. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem.
5. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
6. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

7. Wymagane dokumenty do postępowania rekrutacyjnego:

- Zgłoszenie dziecka z obwodu szkoły (wg wzoru - załącznik nr 1)
- Wniosek o przyjęcie spoza obwodu szkoły (wg wzoru - załącznik nr 2)
- Oświadczenia o spełnianiu kryteriów (wg wzoru - załącznik nr 3)

/ Dokumenty do pobrania ze strony internetowej szkoły oraz w sekretariacie szkoły/.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA
w Publicznej Szkole Podstawowej nr 24
im. Przyjaźni Narodów Świata w Opolu

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata nieprzyjętego może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 5, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Podpis dyrektora szkoły

Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w wyniku postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej nr 24 w Opolu w roku szkolnym 2014/2015

Lp.	Nazwisko i imię (wg alfabetu)	Przyjęty/ nieprzyjęty
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Najniższa liczba punktów uprawniająca do przyjęcia do szkoły:

Podstawa prawna: Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2014 r. poz.7, Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Opole, dnia

Przewodniczący Komisji
Rekrutacyjnej

**WNIOSEK
KANDYDATA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 24 im. PRZYJAŹNI NARODÓW ŚWIATA W OPOLU
SPOZA OBWODU SZKOŁY**

Dane osobowe dziecka									
PESEL*									
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość									
Imiona*					Nazwisko*				
Data urodzenia*					Miejsce urodzenia				
Imiona i nazwiska rodziców dziecka*	Ojciec: Matka:								

Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka i dziecka			
województwo*		powiat*	
gmina*		miejsowość*	
ulica*		nr domu*	
kod pocztowy*		nr mieszkania*	
adres poczty elektronicznej		Nr telefonu rodziców	

Wskazanie kolejności wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (nazwa szkoły)*	1.
	2.
	3.

***Oznaczone pola wymagane**

Pouczenie:

1. Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym.

2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku - Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkoły w Urzędzie Miasta Opola. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych jest szkoła,

- niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Urzędu Miasta Opola będącej organem prowadzącym szkoły, - przysługuję mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.

Oświadczenia: 1. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły. 2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej. 3. Zapoznałem/am się z treścią powyższych pouczeń.

Do wniosku dołączam następujące oświadczenia, dokumenty informujące o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych::

.....

.....
 (miejscowość, data,)

.....
 podpis rodziców/prawnych opiekunów)

**ZGŁOSZENIE
DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 24 im. PRZYJAŹNI
NARODÓW ŚWIATA DO KLASY PIERWSZEJ**

Dane osobowe dziecka										
PESEL*										
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość										
Imiona*					Nazwisko*					
Data urodzenia*					Miejsce urodzenia					
Imiona i nazwiska rodziców dziecka*	Ojciec:									
	Matka:									

Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka i dziecka			
województwo*		powiat*	
gmina*		miejsowość*	
ulica*		nr domu*	
kod pocztowy*		nr mieszkania*	
adres poczty elektronicznej		Nr telefonu rodziców	

***Oznaczone pola wymagane**

Pouczenie:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w Zgłoszeniu - Formularzu Rekrutacyjnym.

2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w Zgłoszeniu - Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły oraz organu prowadzącego szkoły w Urzędzie Miasta Opola. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem danych jest szkoła,
- niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Urzędu Miasta Opola będącej organem prowadzącym szkoły,
- przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.

Oświadczenia:

1. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.
3. Zapoznałem/am się z treścią powyższych pouczeń.

.....
(miejscowość, data,)

.....
podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dziecka o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych z Regulaminu postępowania rekrutacyjnego do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 24 im. Przyjaźni Narodów Świata w Opolu.

Informuję, co poświadczam poniżej, że spełniam następujące kryteria rekrutacyjne z Regulaminu postępowania rekrutacyjnego:

Lp.	Kryteria główne*	
1.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w PSP nr 24	
2.	Miejsce pracy jednego z rodziców w obwodzie PSP nr 24	
3.	Dogodne położenie szkoły w stosunku do zamieszkania kandydata	
4.	Bliscy krewni dziecka zamieszkują w pobliżu PSP nr 24 i zapewniają w razie potrzeby opiekę dziecku	
5.	Dziecko uczęszczało do przedszkola znajdującego się w obwodzie PSP nr 24	
6.	Szkoła znajduje się na trasie dojazdu do miejsca pracy rodziców/prawnych opiekunów	

***(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

Uwaga: proszę o uszczegółowienie kryteriów tak żeby komisja rekrutacyjna mogła dokonać weryfikacji danych z kryterium głównego (tzn. imiona rodzeństwa, adresy: pracy, krewnych, nr przedszkola, rok ukończenia szkoły i nazwisko absolwenta/-ki)

Lp.	Kryteria dodatkowe*	
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

***(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

Do oświadczeń z kryteriów dodatkowych należy dołączyć ksero dokumentów potwierdzające spełnienie dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych.

Pouczenie:

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w oświadczeniu.
2. Zapoznałem/am się z treścią powyższych pouczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców składających oświadczenie)